



Szkoła Podstawowa nr 5

w Gnieźnie

im. Arkadego Fiedlera

**REGULAMIN
SAMORZĄDU
UCZNIOWSKIEGO**

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 5 im. Arkadego Fiedlera w Gnieźnie.

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w Szkole Podstawowej nr 5 im. Arkadego Fiedlera w Gnieźnie, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Szkoły Podstawowej nr 5 w Gnieźnie oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- a) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f) reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§ 4

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 5

Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom z wyłączeniem nauczycieli, którzy w danym roku szkolnym są opiekunami klas pierwszych.

§ 6

Rolę opiekuna SU przejmuje nauczyciel, który uzyskał w wyborach największą ilość głosów. Do współpracy opiekun wybiera od jednego lub dwóch nauczycieli z grona pedagogicznego. Nowo wybrany opiekun SU może odmówić pełnienia powierzonej funkcji z przyczyn osobistych. W takiej sytuacji rolę opiekuna SU przejmuje kolejny nauczyciel z największą liczbą głosów.

§ 7

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b) inspirowanie uczniów do działania,
- c) pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 8

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

Ich ***kadencja trwa jeden rok szkolny.***

Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU ***nie mogą być łączone.***

§ 9

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a) identyfikują potrzeby uczniów,
- b) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c) informują uczniów o działalności Zarządu SU.

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

§ 10

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a) uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 11

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a) współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- b) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d) kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły,

- e) rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.

Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

§ 12

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b) opracowanie rocznego planu działania SU,
- c) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e) zgłaszanie uczniów do wyróżnień i nagród,
- f) zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.
- g) dysponowanie i zarządzanie funduszami Samorządu Uczniowskiego.

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

§ 13

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 14

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. Wiceprzewodniczącego SU,
3. Skarbnika,
4. **17** stałych członków Zarządu, stanowiących kierownictwo wybranych przez siebie Sekcji.

§ 15

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU,
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,

- e. podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

§ 16

Skarbnik Zarządu:

- a. gromadzi środki finansowe (ze składek Członków Zarządu, akcji ekologicznych oraz akcji charytatywnych),
- b. corocznie przedstawia sprawozdanie finansowe dyrekcji, Zarządowi SU oraz Radzie Samorządów Klasowych.

§ 17

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 18

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 19

1. Organy wybieralne SU: Zarząd SU oraz Przedstawiciele Samorządów Klasowych wybierani są co roku w pierwszej połowie września.
2. Opiekun SU wybierany jest co roku w drugiej połowie czerwca.
3. Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

§ 20

Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły z klas II-VIII.

§ 21

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

- a) stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły z klas IV-VIII posiadający co najmniej dobrą ocenę z zachowania (wybrany przez wszystkich uczniów z klasy – maksymalnie pięciu kandydatów z danej klasy),
- b) Przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń danej klasy,
- c) Opiekuna SU – posiada każdy nauczyciel z wyłączeniem nauczycieli klas I.

§ 22

Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 2. godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą ilość głosów.

§ 23

Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU oraz Opiekuna SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza w skład której wchodzi 1 losowo wybrany przedstawiciel każdej klasy IV-VI, który nie jest kandydatem.

§ 24

Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na 1 tydzień przed ustalonym przez Dyрекcję Szkoły terminem wyborów. Do jej obowiązków należy:

- a. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
- b. określenie i ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej na 1 tydzień przed terminem wyborów,
- c. przygotowanie wyborów,
- d. ogłoszenie terminu i miejsca wyborów,
- e. przeprowadzenie wyborów,
- f. obliczenie głosów,
- g. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

§ 25

Ogólnoszkolne wybory dokonują się w następujący sposób:

- 1) Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w czasie 1 tygodnia przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
- 2) Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU oraz na Opiekuna SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej od klasy najniższej do klasy najwyższej.
- 3) Głosowanie dokonuje się poprzez zaznaczenie na karcie do głosowania nazwisk trzech kandydatów znakiem x według instrukcji zamieszczonej na karcie do głosowania, a następnie wrzucenie karty do głosowania do Urny Wyborczej.
- 4) Głosowanie przeprowadza Uczniowska Komisja Wyborcza chodząc po klasach z Urną Wyborczą i czuwając nad prawidłowością przebiegu głosowania.
- 5) Opiekunem SU zostaje nauczyciel, który otrzymał największą liczbę głosów.
- 6) Członkami Zarządu SU zostaje pierwszych 20 osób, które otrzymało największą liczbę głosów. W przypadku, gdy Zarząd Samorządu Uczniowskiego skorzystał z możliwości pozostawienia w Zarządzie SU 5 członków Zarządu działających w roku poprzednim, a wyróżniających się wyjątkowym zaangażowaniem w prace SU, nowymi Członkami Zarządu SU zostaje pierwszych 15 osób z największą ilością głosów.
- 7) Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która została wybrana przez 20 członków Zarządu SU w wyborach na pierwszym spotkaniu Zarządu. Wybory przeprowadzane są w formie tajnej na wcześniej przygotowanych kartach wyborczych.
- 8) Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
- 9) Skarbnikiem Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała trzecią w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
- 10) Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, wówczas przeprowadzane są wybory uzupełniające w trakcie tego samego zebrania Zarządu SU.

§ 26

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:

- a. rezygnacji,
- b. końca kadencji,
- c. po ukończeniu nauki w szkole,
- d. w przypadku wniosku przedstawionego przez Radę Pedagogiczną,
- e. w przypadku wniosku przedstawionego przez Zarząd SU.

2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:

- a. rezygnacji,
- b. końca kadencji,
- c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej,
- d. w przypadku wniosku przedstawionego przez Zarząd SU.

3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

- a) w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego - Samorząd Klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
- b) w miejsce stałych członków Zarządu SU - Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
- c) w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU - na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
- d) w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU - Zarząd SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo drugi Opiekun lub Dyrektor Szkoły.

Rozdział VI: ZASADY GROMADZENIA, WYDAWANIA I ROZLICZANIA FUNDUSZY

§ 27

- 1) Samorząd Uczniowski gromadzi fundusze:
 - ze składek klasowych (wysokość składki od klasy ustalana jest na początku Roku Szkolnego),
 - z organizacji dyskotek szkolnych, festynów, kiermaszów, zbiórki makulatury i puszek lub innych imprez dochodowych,
 - z aukcji prac uczniów szkoły i przedmiotów pozyskanych od darczyńców itp.
- 2) Działalność SU może być wsparta finansowo przez Radę Rodziców lub innych sponsorów.
- 3) Pozyskane środki finansowe mogą być przeznaczone na:
 - nagrody dla uczniów i aktywnych Członków SU,
 - wspieranie akcji charytatywnych (szkolnych i ogólnopolskich),
 - realizację projektów szkolnych, miejskich i ogólnopolskich
 - bieżące potrzeby związane z działalnością SU.
- 4) Zasobami finansowymi SU zarządza Opiekun SU oraz Skarbnik Zarządu SU.
- 5) Sprawozdanie finansowe przygotowane przez Opiekuna SU oraz Skarbnika Zarządu SU

przedstawiane jest w ostatnim tygodniu czerwca Dyrektorowi Szkoły oraz Radzie Pedagogicznej.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE

§ 28

- 1) Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Dyrekcji Szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
- 2) Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
- 3) Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dn. 9 października 2017r i wchodzi w życie z dn. 12 października 2017r.